



C O M U N E D I S E G N I

Provincia di Roma

P.I. 02146331000 C.F. 87000150588

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 2 TOMBE DI FAMIGLIA NELLA ZONA DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE DI SEGNI

Il Responsabile del Settore

RENDE NOTO

Che in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 156 del 08-08-2013 con la quale è stato approvato il progetto per le opere di ampliamento nel cimitero comunale per la realizzazione di n. 8 tombe a terra;

- del D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285 Regolamento di Polizia Mortuaria;

- del regolamento comunale di polizia mortuaria approvato con delibera Consiliare n. 11 del 20-04-1999;

sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di assegnazione di n. 3 tombe di famiglia a far data dal 19-06-2017

Art. 1

Oggetto

Ciascuna tomba di famiglia è costituita da n. 3 posti salma loculi distribuiti su unica parete.

L'ingresso è comune per i concessionari.

Il manufatto viene consegnato con tutte le finiture previste nel progetto.

Art. 2

Requisiti per la partecipazione al bando

Ai sensi dell'art. 52 del Regolamento comunale di polizia Mortuaria, possono presentare domanda di assegnazione:

- una sola persona per la propria famiglia;

- più persone congiuntamente qualora le loro famiglie intendono dividere oneri e posti della tomba;

- Enti, Fondazioni ed Associazioni;

Ad uno stesso concessionario non potrà essere rilasciata più di una concessione.

La partecipazione al bando è rivolta ai cittadini in possesso dei requisiti di cui all'art 54 c.2 (*modalità di concessione*) del vigente regolamento di Polizia Mortuaria ed è riservata;

- ai nativi;
- residenti,
- deceduti in Segni indipendentemente dalla residenza e luogo di nascita;
- figli di genitori nati a Segni
- coloro che anno avuto la residenza nel Comune di Segni da almeno 5 anni;

Art. 3

Natura e durata della concessione

Le concessioni cimiteriali hanno ad oggetto beni sottoposti al regime dei beni demaniali di cui all'art 824 del codice civile.

La durata della concessione è fissata in 99 anni, alla scadenza, a discrezione dell'Amministrazione, potrà essere rinnovata.

Il rinnovo è subordinato al pagamento del prezzo che verrà stabilito dall'Amministrazione in riferimento all'atto della richiesta.

Le concessioni sono strettamente personali ed indivisibili e non possono essere cedute a terzi ne per vendita ne per donazione.

L'indivisibilità resta ferma anche quando, per successione legittima, sono devolute a più persone. In tal caso, gli aventi causa sono responsabili in solido per l'adempimento e gli obblighi derivanti dalla concessione.

Art. 4

Diritto di sepoltura

Il diritto d'uso della sepoltura delle salme, conformemente con quanto disposto dal D.P.R.285/90 ed all'Art .55 del Regolamento comunale di Polizia Mortuaria, è riservato alla persona del concessionario e a quelle della sua famiglia.

In ogni caso, il diritto di sepoltura si esercita nei limiti della capienza della tomba di famiglia, nella quale, pertanto, non potranno essere tumulate salme in numero superiore a quello previsto nel progetto redatto in conformità con le disposizioni del Regolamento di Polizia Mortuaria e del D.P.R. 285/90:

Nel caso di concessione richiesta da Enti, Associazioni, Fondazioni, il diritto di sepoltura è riservato alle persone iscritte o facenti parte dell'ente concessionario secondo le modalità stabilite dai rispettivi ordinamenti.

Art. 5

Corrispettivo

Il costo unitario della tomba di famiglia è fissato a corpo in euro 13.000,00.

Gli interessati, individuati, nel rispetto della graduatoria, dovranno versare il corrispettivo di concessione rispettando le seguenti modalità:

- 50 % del totale all'atto dell'assegnazione;
- 30% entro i successivi 90 giorni dall'assegnazione;
- 20% alla stipula del contratto di concessione;

Il pagamento dell'intero corrispettivo da parte del concessionario o dei concessionari è condizione indispensabile e necessaria per la formalizzazione delle concessioni mediante la stipula dei relativi atti.

Nell'ipotesi in cui i concessionari, pur avendo versato l'intero prezzo non si presentino alla stipula dell'atto di concessione, previa diffida comunicata a mezzo di lettera raccomandata A/R, il Comune, trattenuto l'acconto pari al 50%, provvederà a restituire il saldo ed assegnare la tomba di famiglia ad altro richiedente.

Art. 6

Termini e modalità di presentazione della domanda

La concessione della tomba di famiglia può essere richiesta da cittadini maggiorenni aventi i requisiti di cui all'art 58 c.5 del vigente regolamento di Polizia Mortuaria.

La domanda può essere inoltrata da un solo richiedente, se questi intende destinare la tomba esclusivamente alla propria famiglia, o congiuntamente (con un'unica domanda) da più richiedenti qualora più famiglie intendono dividere gli oneri ed i posti della tomba.

Nel caso di richieste congiunte, i richiedenti dovranno specificare la distribuzione dei posti salma tra i diversi concessionari. In mancanza di tale specificazione, l'intero manufatto verrà considerato oggetto di comunione tra i diversi concessionari.

Gli interessati dovranno far pervenire apposita istanza indirizzata al Comune di Segni contenente:

- a) dati del richiedente o dei richiedenti: cognome, nome, dati anagrafici, residenza, codice fiscale, numero di telefono;
- b) Indicazione, eventuale, di nominativi e data di decesso delle salme da tumulare nella nuova tomba di famiglia per la quale si avanza la richiesta con allegata dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R 28 dicembre 2000 n.445:

All'istanza devono essere allegati:

- una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente/i;

L'istanza dovrà essere presentata utilizzando la modulistica già predisposta e reperibile presso gli uffici comunali o scaricabile dal sito internet del Comune.

Le richieste incomplete non verranno esaminate.

Le domande dovranno essere presentate direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Segni o inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) **comune.segni@pec.it** a partire dal giorno 19-06-2017 (dalle ore 9,00 e sino alle ore 12.00 del giorno 19-07-2017).

Il termine suddetto è perentorio.

Saranno prese in considerazione solo le richieste pervenute nel periodo sopra indicato.

Tutte le domande di richiesta di aree cimiteriali pervenute all'ente negli anni passati non saranno più considerate valide

Art. 7 **Assegnazione**

Le tombe di famiglia verranno assegnate, seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande al Protocollo Generale del Comune, pertanto, farà fede la data del timbro apposto dall'ufficio Protocollo all'atto del ricevimento.

Tutte le domande pervenute saranno inserite in una graduatoria che sarà formata tenendo conto della data di presentazione delle medesime, dei requisiti di cui all'art. 54 del regolamento comunale di polizia mortuaria.

Trascorsi 7 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle domande, la graduatoria formata secondo il criterio su indicato, sarà approvata con Determinazione del responsabile del servizio e pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune (www.comune.segni.rm.it).

i primi otto richiedenti, inseriti nella graduatoria saranno invitati, con apposita comunicazione, a manifestare interesse all'assegnazione delle aree:

In caso di rinunce e/o disinteresse da parte dei richiedenti si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Gli interessati verranno informati dell'esito della procedura mediante comunicazione scritta.

Art.8 **Diritto di precedenza**

Oltre ai criteri indicati all'art. 5 del presente avviso costituisce diritto di precedenza nella graduatoria generale coloro, che hanno, alla data di scadenza del bando occupato temporaneamente loculi requisiti dall'Amministrazione comunale per garantire la tumulazioni ordinarie.

Tale circostanza dovrà essere certificata con apposita "*dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte* " resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;

Art. 9 **Contratto di concessione**

Effettuato il versamento delle somme dovute da parte del concessionario, il Responsabile del Servizio preposto, nella sua qualità di rappresentante dell'Amministrazione, sottoscriverà l'atto di concessione unitamente al concessionario, nella forma della scrittura privata non autenticata ai sensi dell'art. 52 comma 8 del regolamento di Polizia Mortuaria, così come modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 16-03-2006. e che conterrà i diritti e gli obblighi delle parti.

Art. 10 **Norme finali**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono le disposizioni di cui al vigente D.P.R. 10.09.1990 n. 285 ed il Regolamento di Polizia mortuaria comunale.

Con la presentazione della domanda il richiedente/concessionario accetta tutte le condizioni del presente bando ed autorizza il Comune di Segni a trattare i propri dati personali in relazione al presente procedimento, ai sensi del D. L.gs 30.06.2003 n. 196 e s.m.i.

Ai sensi della legge n. 241/1990 si rende noto che:

- il responsabile del servizio è MORESCHINI Dott. Ivano;
- l'ufficio competente e il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Martina Priori tel. 06-97262216
- presso l'ufficio comunale, che riceve il martedì ed il venerdì dalle ore 9,00 alle 12,00, giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30, sono disponibili tutti gli atti per prendere in visione di ogni atto o notizia utile riguardo al procedimento.
- Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul Sito Internet del comune www.comune.segni.rm.it.

Viene inoltre pubblicato mediante manifesti, negli spazi comunali di pubblicità siti nel territorio comunale e presso il cimitero comunale.

Art. 11 **Informativa per il trattamento dei dati personali**

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il concorrente presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali in conformità alle disposizioni degli artt. 13 e seguenti del D.Lgs. 196/2003.

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale stipula del contratto saranno trattati dall'Ente conformemente alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003.
li 12-06-2017

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MORESCHINI Dott. IVANO

Al Signor Sindaco
del Comune di SEGNI
Ufficio Servizi Cimiteriali
Via Umberto I° n.99
00037 SEGNI (ROMA)

OGGETTO: Richiesta di concessione novantanovenale tomba di famiglia.

IL/LA sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ residente in _____ Via _____

n. _____ codice fiscale _____ recapito telefonico _____ indirizzo e-mail _____

chiede, ai sensi dell'art. 54 del regolamento comunale di Polizia Mortuaria del Comune di Segni approvato con deliberazione consiliare n. 11 in data 20-04-1999 l'assegnazione, in concessione novantanovenale, di una tomba di famiglia per n. 3 posti salma.

Dichiara di aver preso visione e sottostare a tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico per la realizzazione e assegnazione di n. 8 tombe di famiglia nel cimitero comunale di Segni.

Dichiara, altresì, di trovarsi in una delle seguenti condizioni:

Richiesta in assenza di salma/e

Richiesta in presenza di salma/e con diritto di precedenza trattandosi di sepoltura provvisoria in concessione di parenti ed affini; (allegare dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28-12-2000 n. 445);

Richiesta in presenza di salma con diritto di precedenza trattandosi di sepoltura in loculo provvisorio e/o requisito; (allegare dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28-12-2000 n. 445);

Il sottoscritto si impegna al rispetto di tutte le condizioni contenute nell'avviso pubblico, in caso di assegnazione della concessione cimiteriale.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 della D. Lgs. 196/2003, ai sensi dell'art. 23 della legge stessa conferisce, all'Amministrazione comunale di Segni, il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali anche mediante strumenti cartacei, informatici e telematici nell'ambito del procedimento amministrativo indicato in oggetto.

Data _____

il/la dichiarante _____